

Profesionālās tālākizglītības centrs “FIBRA”

Reģ.Nr. 42403008955

Atbrīvošanas aleja 94A, Rēzekne, LV-4601

tālr. 28817083, e-pasts fibra@inbox.lv, www.mcfibra.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Rēzeknē

APSTIPRINĀTS

SIA “FIBRA”

2024.gada 9.janvāra

vadības sēdē

Protokols Nr.3

IZGLĪTOJAMO UZŅEMŠANAS UN ATSKAITĪŠANAS KĀRTĪBA

Izdota saskaņā ar Izglītības likuma 54.panta 2.punktu,
Profesionālās izglītības likuma 6.panta 3.,4.,5.,10.,11.,14. daļu, 27.panta 6.daļu,
MK noteikumiem Nr.52,
MK noteikumiem Nr.220.

1.Uzņemšanas kārtība

1.1. Personu reģistrē uzņemšanai profesionālās vai neformālās izglītības programmā, pamatojoties uz rakstveida iesniegumu izglītības iestādes direktoram vai elektronisko pieteikumu Nodarbinātības valsts aģentūras CV un vakanču portālā.

1.2.Iesniegumam vai elektroniskajam pieteikumam persona pievieno iepriekš iegūtās izglītības apliecināšanas dokumenta kopiju, ja izglītības programmas apgūšanai nepieciešama iepriekš iegūta izglītība.

1.3. Persona tiek uzņemta profesionālās tālākizglītības programmās, kuru apguve dod iespēju iegūt:

- 1) pirmā, otrā vai trešā līmeņa profesionālo kvalifikāciju, bez iepriekšējās izglītības ierobežojuma;
- 2) ceturtā līmeņa profesionālo kvalifikāciju, ja tā ir ieguvusi arodizglītību vai vidējo izglītību.

1.4. Prasības uzņemšanai profesionālās pilnveides izglītības programmā tiek noteiktas attiecīgajā profesionālās pilnveides izglītības programmā.

1.5. Prasības uzņemšanai neformālās izglītības programmā tiek noteiktas attiecīgajā neformālās izglītības programmā.

1.6. Ja neformālās izglītības programmas apgūšanai nepieciešams iepriekš apgūts zināšanu un prasmju līmenis, persona izpilda testu, kura rezultāti nosaka atbilstošu zināšanu un prasmju apguves līmeni un personas piemērotību konkrētas programmas apguvei.

1.7. Vienas dienas laikā persona tiek informēta par zināšanu un prasmju apguves līmeņa noteikšanas testa rezultātiem.

1.8. Persona tiek uzņemta atbilstošā izglītības programmā pamatojoties uz izglītības iestādes direktora rīkojumu.

1.9. Ar uzņemto izglītojamo tiek slēgts līgums par mācībām attiecīgajā izglītības programmā.

1.10. Profesionālās izglītības programmu izglītojamie tiek reģistrēti "Izglītojamo reģistrācijas un uzskaites grāmatā" un Valsts izglītības informācijas sistēmā (VIIS), kur tiek norādīts izglītības programmas nosaukums, kods, iegūstamā kvalifikācija (ja attiecināms), apmācību grupas numurs, apmācību periods, izglītības iestādes direktora rīkojuma par ieskaitīšanu datums un numurs.

2. Izglītības programmas apguves noslēguma pārbaudījumi un izglītības dokumentu izsniegšana.

2.1. Valsts atzītu profesionālo izglītību apliecinošos dokumentus izsniedz atbilstoši MK noteikumiem Nr.52 "Valsts atzītu profesionālo izglītību un profesionālo kvalifikāciju apliecinošu dokumentu, moduļa apliecību un profesionālās izglītības programmas daļas apguvi apliecinošu dokumentu noteikumi".

2.2. Profesionālās izglītības programmas apguves nobeigumā izglītojamie kārto valsts profesionālās izglītības standartā noteiktos valsts noslēguma pārbaudījumus:

- 1) profesionālās tālākizglītības programmās - profesionālās kvalifikācijas eksāmenu;
- 2) profesionālās pilnveides izglītības programmās – noslēguma pārbaudījumu.

2.3. Neformālās izglītības programmas nobeigumā kārto noslēguma pārbaudījumu.

2.4. Izglītojamie, kuri sekmīgi nokārtojuši izglītības programmā paredzētos noslēguma pārbaudījumus, saņem izglītības dokumentu par izglītības programmas apguvi:

- 1) profesionālās tālākizglītības programmas beidzēji - profesionālās kvalifikācijas apliecību;
- 2) profesionālās pilnveides izglītības programmas beidzēji - apliecību par profesionālās pilnveides izglītību;
- 3) neformālās izglītības programmas beidzēji – apliecību par neformālo izglītību.

2.5. Izglītojamais, kurš apguvis izglītības programmu, bet nav nokārtojis vai nav ieradies uz noslēguma pārbaudījumu, saņem sekmju izziņu par attiecīgās izglītības programmas daļēju apguvi.

2.6. Izglītības dokumentus par izglītības programmas apguvi izsniedz pamatojoties uz izglītības iestādes direktora rīkojumu.

2.7. Informācija par profesionālās izglītības programmu beidzējiem tiek reģistrēta "Izglītojamo reģistrācijas un uzskaites grāmatā" un Valsts izglītības informācijas sistēmā (VIIS), kur tiek norādīts izglītību apliecinoša dokumenta veids, numurs, izsniegšanas datums, izglītības iestādes direktora rīkojuma par programmas apguvi datums un numurs. VIIS tiek pievienots izglītības dokumenta elektronisks pielikums:

- 1) profesionālā tālākizglītības programmu beidzējiem - elektroniski parakstīta profesionālās kvalifikācijas apliecība un sekmju izraksts;

2) profesionālās pilnveides izglītības programmu beidzējiem – skenēta apliecība par profesionālās pilnveides izglītību.

2.8. Informācija par neformālās izglītības programmu beidzējiem izsniegtajiem dokumentiem tiek reģistrēta “Izsniegto apliecību reģistrā”.

3. Izglītojamo atskaitīšana

Ar rīkojumu izglītojamo atskaita no izglītojamo skaita ar darba dienu, kad ir iestājies (vai Izglītības iestādei kļuvis zināms) viens no šādiem nosacījumiem:

3.1. Pamatojoties uz izglītojamā iesniegumu, kurā norādīts apmācību pārtraukšanas iemesls.

3.2. Izglītojamais 10 dienu laikā bez attaisnojoša iemesla nav uzsācis mācības.

3.3. Izglītojamais kavējis 20% no kopējā izglītības programmā paredzētā stundu skaita.

3.4. Izglītojamais nav apguvis izglītības programmu pilnā apmērā un nav pielaists pie profesionālās kvalifikācijas eksāmena kārtošanas.

3.5. Izglītojamais 90 (deviņdesmit) dienu laikā nav nokārtojis izglītības programmā paredzēto noslēguma pārbaudījumu.

3.6. Izglītojamais Apmācību laikā atkārtoti pārkāpis Izglītības iestādes nolikumu vai iekšējās kārtības noteikumus.

3.7. Par šādiem disciplīnas pārkāpumiem:

- par necieņas izrādīšanu pret Valsts simboliku;
- narkotisko vielu lietošanu, uzglabāšanu, pārdošanu;
- par izglītības iestādes izglītojamo un darbinieku pašcieņas aizskaršanu;
- par alkohola lietošanu;
- par mācību un sadzīves inventāra tīšu bojāšanu lielos apmēros;
- par nepiedienīgu uzvedību sabiedriskās vietās.

3.8. Trīs darba dienu laikā elektroniski parakstīts rīkojums par izglītojamā atskaitīšanu no izglītojamo skaita tiek nosūtīts uz izglītojamā norādīto e-pastu.

Direktore

A.Lebuse

09.01.2024.